

Согласовано
на заседании
Управляющего Совета, протокол №3 от
20.04.2018г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №6 г. Канска
В.А. Штейбезандт
(приказ № 61/1 - о от 23.04.2018г)

ПОЛОЖЕНИЕ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 г. Канска (МБОУ СОШ №6 г. Канска)

«О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ГРАЖДАН В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ»

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме граждан (далее Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 г. Канска (МБОУ СОШ №6 г. Канска), (далее учреждение) разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения и регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 г. Канска, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Прием граждан в МБОУ СОШ №6 г. Канска осуществляется в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 № 31800).
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.

№ 273-ФЗ;

- Распорядительным актом органа местного самоуправления муниципального района, городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

1.3 Правила приема граждан в МБОУ СОШ №6 г. Канска для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за МБОУ СОШ №6 г. Канска (далее - закреплённая территория). Прием заявлений в первый класс для закреплённых лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года. Для детей не зарегистрированных на закреплённой территории, прием заявлений начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

1.4 Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов. При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается в судебном порядке.

1.5 Закреплённым лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении (за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

1.6. В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

- Организация индивидуального отбора при приеме в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

- Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в учреждение, реализующего образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательными программами среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

1.8. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- уставом учреждения,
 - лицензией на осуществление образовательной деятельности,
 - свидетельством о государственной аккредитации,
 - образовательными программами
- и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.9. Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

1.10. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый **класс** размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию :

- о количестве мест в первых классах не позднее 7 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

1.11. Прием граждан в учреждение осуществляется

- по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации)

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.12. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети "Интернет".

1.13. Для приема в учреждение:

1.13.1 Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

1.13.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.13.3. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

1.13.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.14. При приеме в учреждение для получения среднего общего образования представляется

- аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей учреждение не допускается.

1.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, уставом учреждения, образовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.16. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Прием заявлений в первый класс учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 31 июля текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется распорядительным актом (приказом) учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

1.18. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

1.19.. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

1.20. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ООД в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. (Федеральный Закон от 7 февраля 2011 г. №3 –ФЗ « О полиции», ст.46;Федеральный Закон от 27 мая 1998г. №76-ФЗ « О статусе военнослужащих», ст.19,24):

- 1) дети сотрудника полиции;
- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1-5;
- 7) дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- 8) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно- штатными мероприятиями.

1.21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица в учреждении, ответственного за прием документов, и печатью.

1.23. Распорядительные акты учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде учреждения в день их издания.

1.24. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы .

1.25. Кроме того, в п. 4.3 Правил для зачисления учащихся в 1-11 классы необходимо предоставить личное дело учащегося , выданное образовательным учреждением , в котором он обучался ранее. Указанное требование действующим законодательством не предусмотрено.

1.26. В соответствии с п.7.1 Правила Мера исключения из образовательного учреждения применяется к обучающимся , достигшим возраста 15 лет. Обучающихся школы исключается по следующим причинам: совершение противоправных действий; грубые неоднократные нарушения Устава школы ; если приняты и не имеют результативности все, предусмотренные Уставом школы меры воспитательного характера ; дальнейшее пребывание в школе обучающего оказывает отрицательное влияние на других обучающихся , нарушает их права и права работников школы , мешает нормальному функционированию школы. Таким образом , образовательным учреждением расширен список оснований для отчисления учащихся.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6**

г. КАНСКА (МБОУ СОШ №6 г. КАНСКА)

Приказ

23.04.2018г.

61/1-о

« О порядке приема
граждан в образовательное учреждение»

С целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 « Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего , основного общего и среднего общего образования» (зарегистрированного в Минюсте России 02.04.2014г. №31800) Законом « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; распоряжительным актом органа местного самоуправления муниципального района, городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

Приказываю:

1. Отменить приказ № 24 -о от 19.11. 2010г. МБОУ СОШ №6 г. Канска « О порядке приема граждан в МБОУ СОШ №6 г. Канска».
2. Утвердить в новой редакции Положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 г. Канска (МБОУ СОШ №6 г. Канска) « О порядке приема граждан в образовательное учреждение».

Директор МБОУ СОШ №6 г. Канска



В.А. Штейбезандт